



CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Tânia Aparecida Uliana Torres

Cargo: Chefe de Gabinete

ESCOLARIDADE/FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação Superior em Administração — FAVENI — Faculdade Venda Nova do Imigrante (ES) - 2002 a 2006.

Pós-Graduação: Curso: MBA em Gestão Empresarial e Finanças - Instituição: FAVENI — Faculdade Venda Nova do Imigrante (ES) - 2008-2009.

MBA Gestão Estratégica de Negócios, Instituição: FUCAPE Business School - 2013 a 2016.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Março/1985 a Setembro/1991— Banco Bradesco S/A —

Novembro/1995— Cooperativa de Crédito de Livre Admissão Sul Serrana do ES — Sicoob Sul Serrano - 01/09/2015 foi nomeada pelo Conselho de Administração da Cooperativa de Crédito Sul Serrana do Espírito Santo para exercer o cargo de Diretora Executiva e foi reeleita para um mais um mandato de 4 anos, encerrando-se em Março de 2023.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL EXTRA CURRICULAR

Programa de Certificação Continuada - ANBID CPA 10;

Formação em Programação Neurolinguística — Practitioner em PNL — Indesp;

Cursos Franklin Covey — As 4 Disciplinas da Execução e Os 7 Hábitos das Pessoas Altamente Eficazes;

Dale Carnegie Course — Treinamento para Desenvolvimento de Pessoas -

Planejamento Estratégico e Plano de Ação;

Participação no Programa de Desenvolvimento para Alta Direção realizado pela Fundação Dom Cabral, período de 13/10/2016 à 24/11/2016.

Participação no StartSe Executive Program, com carga horária de 40 horas, em agosto de 2019, São Paulo-SP.